

BewO

Bewerber Online

In diesem Projekt wird der Anmeldeprozess für berufliche Gymnasien und Berufskollegs durch ein IT-Verfahren unterstützt.

In dem nachfolgend beschriebenen Verfahren dreht es sich um die folgenden fünf Kernkomponenten:

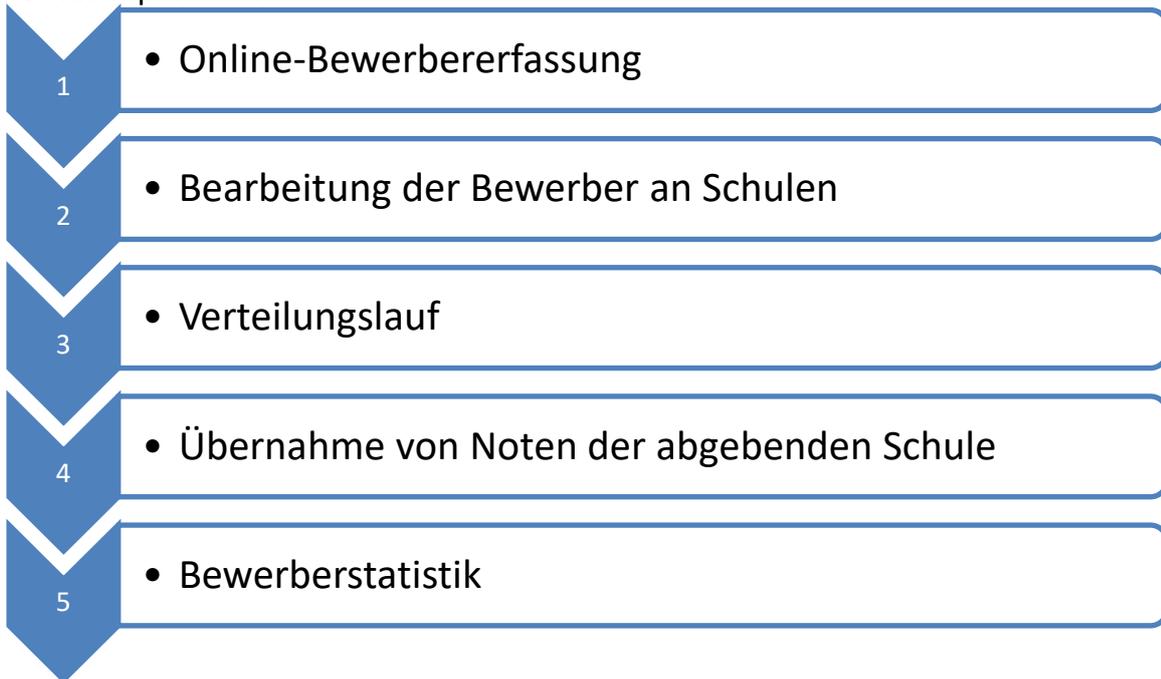


Abbildung 1 Kernkomponenten von BewO

Projektziel

Das Projekt verfolgt das Ziel der Bereitstellung einer aussagekräftigen Prognose zur Klassenbildung und Bewerberstatistik.

Dafür wird ein zentrales Verteilungsverfahren für berufliche Vollzeitschulen bereitgestellt, in dem landesweit Bewerbungen online erfasst werden und durch eine Priorisierung der Bewerbungen Unschärfen aufgrund von Mehrfachbewerbungen vermieden werden.

Projektbeschreibung

In der Bewerbungsphase kann ein Bewerber sich online anmelden (Januar/Februar). Online gibt er die Stammdaten und seine Bewerbungsziele ein. Am Ende der Onlinebewerbung druckt er einen Aufnahmeantrag aus.

Mit diesem Aufnahmeantrag geht er an die Schule, bei der er sich mit Priorität 1 beworben hat. Durch Vorlage des Formulars (Nummer, Barcode) wird die Bewerbung für alle Bewerbungsschulen sichtbar.

Alternativ kann sich ein Bewerber auch persönlich an einer Schule bewerben und die Schule gibt die Bewerberdaten ins System ein.

Die Schulen können auf ihre eigenen Bewerberdaten (Bewerber, die sich an dieser Schule beworben haben, unabhängig von der Priorität) zugreifen, dabei sind einige Bearbeitungsrechte bezüglich der Bewerbungsziele zu beachten.



Im März findet der erste Verteilungslauf statt. Dabei findet eine Zuteilung der Bewerber auf die Bewerbungsziele statt. Ein Bewerber kann einen oder keinen Schulplatz erhalten. Das endgültige Verteilungsergebnis wird an die Schulen zurück geliefert, so dass die Schulen die Bewerber informieren können (E-Mail, ansonsten per Post). Zusätzlich werden die für die Bewerberstatistik erforderlichen Daten (Stichtag März) in das Data Warehouse geladen.

Bis Ende Juli können die Schülerdaten geändert werden. Änderungen erfordern evtl. den Ausdruck eines Änderungsprotokolls (Prioritäten). Im Juli kommen die Bewerber mit ihren Jahresendzeugnissen und damit mit den relevanten Noten an die Schule. Diese werden von der Schule erfasst. Für die Zukunft ist geplant, dass die zuführenden Schulen zum Schuljahresende im Juli die Zeugnisdaten aus ihrem Schulverwaltungsprogramm (Exportdatei) einlesen können, so dass der Prozess beschleunigt wird.

Vor dem Schuljahresende Ende Juli findet der zweite und abschließende Verteilungslauf statt. Aufgrund der Endnoten findet eine erneute Verteilung der Bewerber auf die Bewerbungsziele statt. Anschließend wird das Ergebnis des zweiten Verteilungslaufs zurück an die Schulen geliefert (das Ergebnis vom 1. Verteilungslauf bleibt erhalten!). Die Schulen informieren die Bewerber und exportieren die Bewerber, die an ihrer Schule anfangen, für ihr Schulverwaltungsprogramm. Zusätzlich werden die für die Bewerberstatistik (Stichtag Juli) erforderlichen Daten in das Data Warehouse geladen.

Anhand folgender Abbildung wird der Bewerberlauf verkürzt dargestellt:



Abbildung 2 Ablauf des Bewerberverfahrens, Soll-Zustand

Onlineanmeldung durch Bewerber

Das Design der Masken muss sich an dem bestehenden Design von LOBW (Lehrereinstellung online) orientieren. Die Vorschläge in diesem Dokument dienen als Grundlage und können entsprechend angepasst werden.

Folgende Bereiche werden im Onlinemodul benötigt:

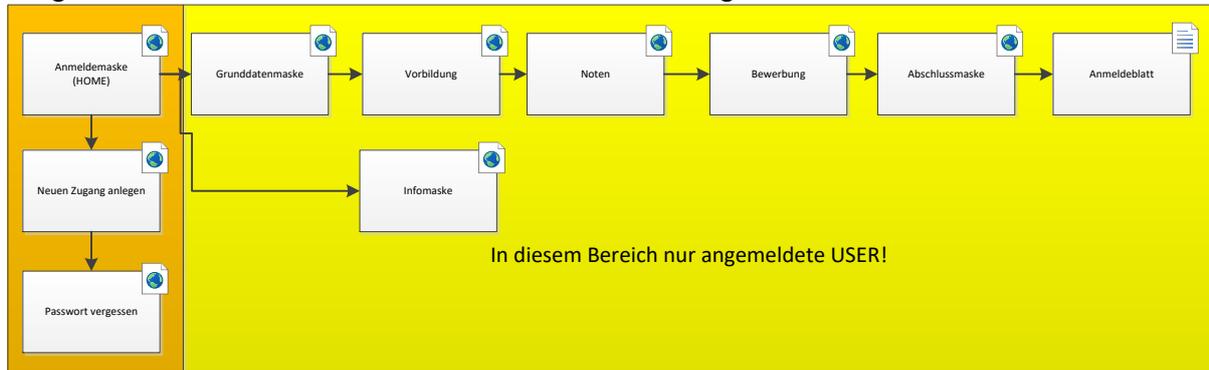


Abbildung 3 Übersicht der Onlineseiten

Datenbearbeitung durch eine Schule

Die Datenbearbeitung an den Schulen sollte erfolgen. Neben dem Namen, Vorname, Geschlecht können alle Daten, die der Bewerber online erfasst hat, ändern.

Eine Onlinebearbeitung der Daten durch die Schulen ist möglich, wenn dem Datenschutz Rechnung getragen wird (personenbezogene Daten).

Zusätzlich zu den Bewerberdaten können für jedes Bewerbungsziel, auf das sich der Bewerber beworben hat, (weitere) Daten beschrieben werden. Hierzu wurde Folgendes erarbeitet:

- Prio (Online): Festlegung der Priorität der Bewerbung.
- Bewerbungsziel (Eingabefeld mit Werthilfefenster, WL_BEWERBUNGSZIEL - Online): Bildungsgang/Schule für die sich der Bewerber beworben hat. Wird bei der Neuanlage ein Bewerbungsziel ausgewählt, das von der Schule laut Prüfmatrix nicht bearbeitet werden darf, so erscheint beim Verlassen des Feldes ein Bestätigungs-Popup mit folgender Meldung: „Nach dem Anlegen dieses Bewerbungsziels ist eine weitere Bearbeitung nicht möglich, da die ausgewählte Schule keine Berechtigung zur Bearbeitung dieses Bewerbungsziels besitzt. Möchten Sie das Bewerbungsziel trotzdem anlegen?“. Ein Klick auf [OK] übernimmt das Bewerbungsziel, das Feld „Anmeldung am“ wird vorbelegt. Alle anderen Felder bleiben leer. Bei Klick auf [Abbrechen] wird das Bewerbungsziel nicht gespeichert und kann weiter bearbeitet werden. Ein einmal eingetragenes und gespeichertes Bewerbungsziel kann nicht mehr geändert werden.

- Anmeldung am (Datumfeld): Gibt Auskunft über das Anmeldungsdatum des Bewerbers bei der entsprechenden Schule. Dieses Feld ist nur dann editierbar, wenn es von der Schule laut Prüfmatrix verändert werden darf. Bei schuleigenen Bewerbungszielen (Bewerbungsziele der ausgewählten Schule) kann dieses Feld grundsätzlich editiert werden.
- Voraussetzungen erfüllt (Auswahlfeld, Std.-WL BEWVORERF): Hier wird vermerkt, ob der Bewerber die Voraussetzungen zur Anmeldung erfüllt (Bspw. „voraussichtlich erfüllt“, „erfüllt“, „nicht erfüllt“). Dieses Feld ist nur dann editierbar, wenn es von der Schule laut Prüfmatrix verändert werden darf. Bei schuleigenen Bewerbungszielen (Bewerbungsziele der ausgewählten Schule) kann dieses Feld grundsätzlich editiert werden.
Beim Verlassen der Tabellenzeile wird im Rahmen der Validierung geprüft, ob das Bewerbungsziel vollständig erfasst wurde. Falls einer der Werte „voraussichtlich erfüllt“ oder „erfüllt“ ausgewählt wurde, prüfe ob das Feld „Abgabeschulart“ leer ist. Falls ja, erscheint die Fehlermeldung: „Bitte ergänzen Sie die Abgabeschulart. [OK]“. Die Bearbeitung der Tabellenzeile kann in diesem Fall nicht abgeschlossen werden.
- Unterlagen vollständig (Kontrollfeld): Status der Vollständigkeit der Unterlagen mit den Werten „Ja“ und „Nein“. Dieses Feld ist nur dann editierbar, wenn es von der Schule laut Prüfmatrix verändert werden darf. Bei schuleigenen Bewerbungszielen (Bewerbungsziele der ausgewählten Schule) kann dieses Feld grundsätzlich editiert werden.
- Entscheidung Schule (Auswahlfeld, Std.-WL ENTSCHSCH): Entscheidung der Schule über die Bewerbung (Bspw. „Unbearbeitet“, „Vorläufige Zusage“, „Endgültige Zusage“, „Vorläufige Absage“, „Endgültige Absage“, „Absage Priorität“, „Nachrückliste“, „Warteliste“, „Vorschlag Zuteilung“).
Der Wert "Vorschlag Zuteilung" wird im Auswahlfeld ausgeblendet, wenn dieser Wert für die aktuelle Schule und das gegebene Bewerbungsziel laut VZ-Matrix nicht gesetzt werden darf. Dieses Feld darf nur von der Schule gesetzt werden, die dem Bewerbungsziel zugeordnet ist – an allen anderen Schulen ist dieses Feld nicht editierbar.
- Datum Schule (Datumfeld): Datum an dem die Entscheidung der Schule bzgl. des Bewerberstatus getroffen wurde. Dieses Feld darf nur von der Schule gesetzt werden, die dem Bewerbungsziel zugeordnet ist – an allen anderen Schulen ist dieses Feld nicht editierbar.
- Entscheidung Bewerber (Auswahlfeld, Std.-WL ENTSCHBEW): Entscheidung des Bewerbers bzgl. seiner Zusage an der entsprechenden Schule (Bspw. „Keine Rückmeldung“, „Zusage“, „Absage“, „Verfahrensverbleib“, „verspätete Rückmeldung“). Dieses Feld ist nur dann editierbar, wenn es von der Schule laut Prüfmatrix verändert werden darf. Bei schuleigenen Bewerbungszielen (Bewerbungsziele der ausgewählten Schule) kann dieses Feld grundsätzlich editiert werden.
- Datum Bewerber (Datumfeld): Datum an dem der Bewerber die Entscheidung getroffen hat. Dieses Feld ist nur dann editierbar, wenn es von der Schule laut Prüfmatrix verändert werden darf. Bei schuleigenen Bewerbungszielen (Bewerbungsziele der ausgewählten Schule) kann dieses Feld grundsätzlich editiert werden.
- Verteilung 1 (Auswahlfeld, Std.-WL BEWVERT1): Ergebnis aus dem ersten Verteilungslauf (Bspw. „vorläufige Zusage“, „Nachrücker“, etc.). Dieses Feld ist nicht editierbar.

- Rangordnung 1 (Anzeigefeld): Rangordnungszahl für den ersten Verteilungslauf aus dem Verteilungsverfahren. Dieses Feld ist nicht editierbar.
- Verteilung 2 (Auswahlfeld, Std.-WL BEWVERT2): Ergebnis aus dem zweiten Verteilungslauf (Bspw. „Zusage“, „Nachrücker“, etc.). Dieses Feld ist nicht editierbar.
- Rangordnung 2 (Anzeigefeld): Rangordnungszahl für den zweiten Verteilungslauf aus dem Verteilungsverfahren. Dieses Feld ist nicht editierbar.
- Schnitt HF-HJ (Zahlenfeld): Berechnung des Schnittes für die Hauptfächer entsprechend der Formeln für die Berechnung der Schnitte in Abhängigkeit vom Bildungsgang und der Noten des Halbjahres. Dieses Feld ist nur dann editierbar, wenn
 - keine Halbjahresnoten für das gewählte Bewerbungsziel erfasst wurden und
 - es von der Schule laut Prüfmatrix verändert werden darf.
 - bei schuleigenen Bewerbungszielen (Bewerbungsziele der ausgewählten Schule) kann dieses Feld grundsätzlich editiert werden.
- Schnitt GS-HJ (Zahlenfeld): Berechnung des Schnittes für die Gesamtfächer entsprechend der Formeln für die Berechnung der Schnitte in Abhängigkeit vom Bildungsgang und der Noten des Halbjahres. Dieses Feld ist nur dann editierbar, wenn
 - keine Halbjahresnoten für das gewählte Bewerbungsziel erfasst wurden und
 - es von der Schule laut Prüfmatrix verändert werden darf.
 - bei schuleigenen Bewerbungszielen (Bewerbungsziele der ausgewählten Schule) kann dieses Feld grundsätzlich editiert werden.
- Schnitt HF-JZ (Zahlenfeld): Berechnung des Schnittes für die Hauptfächer entsprechend der Formeln für die Berechnung der Schnitte in Abhängigkeit vom Bildungsgang und der Noten des Jahreszeugnisses. Dieses Feld ist nur dann editierbar, wenn
 - keine Jahresnoten für das gewählte Bewerbungsziel erfasst wurden und
 - es von der Schule laut Prüfmatrix verändert werden darf.
 - bei schuleigenen Bewerbungszielen (Bewerbungsziele der ausgewählten Schule) kann dieses Feld grundsätzlich editiert werden.
- Schnitt GS-JZ (Zahlenfeld): Berechnung des Schnittes für die Gesamtfächer entsprechend der Formeln für die Berechnung der Schnitte in Abhängigkeit vom Bildungsgang und der Noten des Jahreszeugnisses. Dieses Feld ist nur dann editierbar, wenn
 - keine Jahresnoten für das gewählte Bewerbungsziel erfasst wurden und
 - es von der Schule laut Prüfmatrix verändert werden darf.
 - bei schuleigenen Bewerbungszielen (Bewerbungsziele der ausgewählten Schule) kann dieses Feld grundsätzlich editiert werden.
- Abgabeschulart (Auswahlfeld, WL_VORBILDUNG_BEWERBERVERFAHREN): Angabe der Abgabeschulart des Bewerbers. Dieses Feld ist nur dann editierbar, wenn es von der Schule laut Prüfmatrix verändert werden darf. Bei schuleigenen Bewerbungszielen (Bewerbungsziele der ausgewählten Schule) kann dieses Feld grundsätzlich editiert werden.
Die Abgabeschulart ist kein Pflichtfeld. Es muss sichergestellt werden, dass Bewerbungsziele ohne Abgabeschulart nicht im Verteilungslauf berücksichtigt

werden. Dies wird im Rahmen der Tabellvalidierung umgesetzt. Die Validierung ist beim Feld „Voraussetzungen erfüllt“ (siehe oben) beschrieben.

- Härtefallantrag (Auswahlfeld, Std.-WL ANTRAG): Angabe der Härtefallregelung (Bspw. „Kein Antrag“, „Antrag gestellt“, „Antrag stattgegeben“, „Antrag abgelehnt“). Dieses Feld darf nur von der Schule gesetzt werden, die dem Bewerbungsziel zugeordnet ist – an allen anderen Schulen ist dieses Feld nicht editierbar.
- Wartezeit (Auswahlfeld, Std.-WL WARTEZEIT): Angabe der Wartezeit des Bewerbers (Bspw. „1 Jahr“, „2 Jahre“, „3 Jahre“, „über 3 Jahre“). Dieses Feld ist nur dann editierbar, wenn es von der Schule laut Prüfmatrix verändert werden darf. Bei schuleigenen Bewerbungszielen (Bewerbungsziele der ausgewählten Schule) kann dieses Feld grundsätzlich editiert werden.
- Bemerkung: Bemerkungen (Textfeld) zu den Bewerbungszielen des Schülers. Dieses Feld darf nur von der Schule gesetzt werden, die dem Bewerbungsziel zugeordnet ist – an allen anderen Schulen ist dieses Feld nicht editierbar.
- Maßgebliches Fach Bezeichnung HJ (Anzeigefeld): Fächerbezeichnung für das maßgebliche 4. Fach im Halbjahr. Dieses Feld ist nur dann editierbar, wenn
 - das maßgebliche Fach laut Formelmatrix für die Berechnung der Notenschnitte des Bewerbungsziels relevant ist (WL_BEW_FORMELMATRIX[WHERE BILDUNGS- GANG_ZENTRAL_ID == <Bildungsgang des aktuellen Bewerbungsziels>].MASSGEBLICHES_FACH == 1)
 - es von der Schule laut Prüfmatrix verändert werden darf.
 - Bei schuleigenen Bewerbungszielen (Bewerbungsziele der ausgewählten Schule) kann dieses Feld grundsätzlich editiert werden.
- Maßgebliches Fach Note HJ (Zahlenfeld): Note für das maßgebliche 4. Fach im Halbjahr. Dieses Feld ist nur dann editierbar, wenn
 - das maßgebliche Fach laut Formelmatrix für die Berechnung der Notenschnitte des Bewerbungsziels relevant ist (WL_BEW_FORMELMATRIX[WHERE BILDUNGS- GANG_ZENTRAL_ID == <Bildungsgang des aktuellen Bewerbungsziels>].MASSGEBLICHES_FACH == 1)
 - es von der Schule laut Prüfmatrix verändert werden darf.
 - Bei schuleigenen Bewerbungszielen (Bewerbungsziele der ausgewählten Schule) kann dieses Feld grundsätzlich editiert werden.
- Maßgebliches Fach Bezeichnung JZ (Anzeigefeld): Fächerbezeichnung für das maßgebliche 4. Fach für das Jahreszeugnis. Dieses Feld ist nur dann editierbar, wenn
 - das maßgebliche Fach laut Formelmatrix für die Berechnung der Notenschnitte des Bewerbungsziels relevant ist (WL_BEW_FORMELMATRIX[WHERE BILDUNGS- GANG_ZENTRAL_ID == <Bildungsgang des aktuellen Bewerbungsziels>].MASSGEBLICHES_FACH == 1)
 - es von der Schule laut Prüfmatrix verändert werden darf.
 - Bei schuleigenen Bewerbungszielen (Bewerbungsziele der ausgewählten Schule) kann dieses Feld grundsätzlich editiert werden.
- Maßgebliches Fach Note JZ (Zahlenfeld): Note für das maßgebliche 4. Fach für das Jahreszeugnis. Dieses Feld ist nur dann editierbar, wenn
 - das maßgebliche Fach laut Formelmatrix für die Berechnung der Notenschnitte des Bewerbungsziels relevant ist

(WL_BEW_FORMELMATRIX[WHERE BILDUNGSGANG_ZENTRAL_ID == <Bildungsgang des aktuellen Bewerbungsziels>].MASSGEBLICHES_FACH == 1)

- es von der Schule laut Prüfmatrix verändert werden darf.
- Bei schuleigenen Bewerbungszielen (Bewerbungsziele der ausgewählten Schule) kann dieses Feld grundsätzlich editiert werden.
- Rangordnung Schule (Zahlenfeld): Angabe der Rangordnung der Schule. Dieses Feld ist nur dann editierbar, wenn es von der Schule laut Prüfmatrix verändert werden darf. Bei schuleigenen Bewerbungszielen (Bewerbungsziele der ausgewählten Schule) kann dieses Feld grundsätzlich editiert werden.
- VZ Begründung (Textfeld): Bemerkungsfeld, das nur dann aktiv ist, wenn bei „Entscheidung Schule“ = „VZ“ selektiert wurde. Ist dies der Fall ist das Feld „VZ Begründung“ ein Pflichtfeld. Dieses Feld darf nur von der Schule gesetzt werden, die dem Bewerbungsziel zugeordnet ist – an allen anderen Schulen ist dieses Feld nicht sichtbar.

Die Schulen sollen, wenn sie die Berechtigung haben, mehrere Zeilen einer Spalte ausfüllen können (Funktion: Wert für Spalte übernehmen). Diese Funktion ist für die Zellen folgender Spalten aktiv: Anmeldung am, Voraussetzungen erfüllt, Unterlagen vollständig, Entscheidung Schule, Datum Schule, Entscheidung Bewerber, Datum Bewerber, Schnitt HF-HJ, Schnitt GS-HJ, Schnitt HF-JZ, Schnitt GS-JZ, Abgabeschulart, Härtefallantrag, Wartezeit, Bemerkung, Maßgebliches Fach Bezeichnung HJ, Maßgebliches Fach Note HJ, Maßgebliches Fach Bezeichnung JZ, Maßgebliches Fach Note JZ. Des Weiteren ist die Funktion nur aktiv, wenn das markierte Datenfeld einen nicht leeren Wert beinhaltet. Wird die Funktion „Wert für Spalte übernehmen“ für die Spalte „Entscheidung Schule“ aufgerufen, dann werden die Zellen in Spalte „Datum Schule“ jeweils mit dem Wert aus der markierten Tabellenzeile gefüllt. Das gleiche gilt für die Spalten „Entscheidung Bewerber“ und „Datum Bewerber“.

Neben den Stammdaten können noch Daten zum Ansprechpartner und weitere Informationen bearbeitet werden. Die weiteren Informationen stehen nur der Schule zur Verfügung, hier können Wahlfächer oder andere Eigenschaften des Bewerbers, die für die Planung relevant sind, erfasst werden.

Zuteilungsalgorithmus

Der Zuteilungsalgorithmus wurde entsprechend der Verordnungslage für die Bildungsgänge konzipiert

