

Auswertung ARIS

<b>Sozialbehörde</b>
Sozialbehörde
Z 2 IT-Management und Verwaltungsservice
Z 3 Personal und Organisation
Z 4 Haushalt und Betriebswirtschaft
Z D - Management Digitale Behörde (MDB)
Dokumente und Formulare der Sozialbehörde
IT-Landschaft der Sozialbehörde
Prozesslandkarte (Stand: Aug. 2021)
Sitzung des Steuerungskreises auf Amtsleitungsebene vorbereiten
Antrag auf Prostituiertenstätten prüfen (IST)
Antrag prüfen und bescheiden [SOLL]
Anzeige weiterer Personen im Gewerbe bearbeiten
Ordnungswidrigkeit (OWi) prüfen (§ 33 ProstSchG)
Prostitutionsgewerbe überwachen (§ 29 ProstSchG) [SOLL]
1 Prozesslandkarte Prostituiertenschutz
Antrag zur Berufsankennung bearbeiten
0 Projekte im Rahmen des ESF fördern (Gesamtüberblick)
1 Bewertungsverfahren durchführen
3 Teilnehmende erfassen
ESF+ Geschäftspartner anlegen
Wettbewerbsverfahren anlegen
0 Programmsteuerung ESF - Prozesslandkarte
1 Kund*innen sortieren und weitervermitteln
2 Leben in Hamburg ermöglichen
3 Zu aufenthaltsrechtlichen Fragestellungen beraten
4 In Arbeit oder Ausbildung vermitteln
4 Zielgruppe 1 in Arbeit oder Ausbildung vermitteln
4 Zielgruppe 2 in Arbeit oder Ausbildung vermitteln
5 Unternehmensservice Fachkräfte - Unternehmen beraten
6 Steuerung AN aus dem Ausland
Z HWC AN Steuerung
0 Entity-Relationship-Modell
0 Prozesslandkarte HWC
Ausgabenerklärung prüfen
Forecast (Mittelabruf) prüfen
Mittelabruf beim BAMF bearbeiten
Mittelabruf in SF-INEZ bearbeiten
Rechnungseingang bearbeiten
1 IQ Netzwerk Hamburg
K1 Alarmieren
K1a Erweitertes Basisteam über ENS alarmieren und Absprache treffen
K1b Notfallteam über ENS alarmieren
K2 Akutphase aufbauen
K3 Eingänge managen
K4 Clearing durchführen
K5 Vermitteln
K6 Casemanagement durchführen
K7 Folgephase/Monitoring verantworten
Plan B Akte aus Postfach nehmen (Teilprozess)
Plan B Akte in Postfach geben (Teilprozess)
Plan_B3 Eingänge managen
Plan_B4 Clearing durchführen
Plan_B5 Vermitteln
Plan_B6 Casemanagement durchführen
Entity-Relationship-Modell HHOB

0 HHOB Aufgabenlandkarte
Datenmodell KITA-DB - Träger und Aufsicht
1 Prozesslandkarte Schweb.Net
01 Erstfeststellungsverfahren durchführen [SOLL]
01 Erstfeststellungsverfahren durchführen 1 [SOLL]
02 Antrag persönlich stellen (Subprozess)
02a Rechnung bearbeiten (Subprozess)
03 Posteingang bearbeiten (Subprozess)
04 Zugehörigkeit Personenkreis prüfen (Subprozess)
05 Eingang bestätigen und Rückfragen stellen
06 Staatsangehörigkeit prüfen (Subprozess)
07 Befund(e) anfordern (Subprozess)
08 Gerichtliche Vernehmung prüfen (Subprozess)
09 Gutachten anfordern (Subprozess)
10 Verwaltungsseitig Stellung nehmen (Subprozess)
11 Gutachterliche Stellungnahme prüfen (Subprozess)
Rechnung Dolmetscher Aufwendungsersatz zahlen ENTW (Subprozess)
Neufeststellungsverfahren bearbeiten [SOLL]
01 Verfahren von Amts wegen einleiten ENTW [SOLL]
01a Rückfragen bearbeiten [Subprozess]
01 Widerspruch bearbeiten_in ÄND [SOLL]
02 Eingangsbestätigung mit Verfristung verschicken [Subprozess]
03 Rückfragen stellen [Subprozess]
04 Durch SGL FS 55 beurteilen [Subprozess]
05 Teilweiseerfüllung anfragen [Subprozess]
Klage anm. [SOLL]
z-01 Widerspruch bearbeiten Kopie
Klageverfahren bearbeiten
Aktenlagerung
Erstfeststellung
Klage Cap
Neues Gutachten SubProzess
Neufeststellungsverfahren
Posteingangverteilung (Interne Postverteilung)
Verfahren von Amts wegen
Widerspruch Cap
FS 523 Geschäftsprozess Klage
FS 523 Geschäftsprozess Widerspruch
Regelprozess Schweb Antrag
1 Übersicht
4 SUPRA-Module
(Z)MED_Anerkennung Drittstaaten-Abschluss
(Z)MED_Anerkennung EU- Abschluss
(Z)MED_Kenntnisprüfung
(Z)MED_Prüfung auf Berufserlaubnis
AHB_Ausstellung Auslandsbescheinigung
AHB_Beglaubigung eines Dokuments
AHB_Erstellung Ersatzausfertigung
Fachfortbildung_Durchführung
GPA_Abschlussprüfung durchführen
GPA_Als Ausbildungsbetrieb anerkennen
GPA_Als Azubi/ Umschüler GPA eintragen
GPA_ASF durchführen
GPA_Externen Prüfling zulassen
HK (ohne Bestallung)_Einladung zur Überprüfung
HK (ohne Bestallung)_Erlaubniserteilung

HK (ohne Bestallung)_ Prüfung Unterlagen
LMC_Anrechnung von Ausbildungs- /Prüfungsleistungen
LMC_Bestellung Prüfungskommission
LMC_Erfassung Wiederholungsprüfung
LMC_Erlaubniserteilung Berufsbezeichnung
LMC_Prüfungszulassung und Ergebnismitteilung
LMC_Zulassung berufspraktische Ausbildung
MED_Durchführung 1. Abschnitt
MED_Durchführung 2. Abschnitt
MED_Durchführung 3. Abschnitt
MED_Erteilung Approbation
MED_Zulassung 1. Abschnitt
MED_Zulassung 2. Abschnitt
MED_Zulassung 3. Abschnitt
NAH_Anerkennung eines ausländischen Abschlusses
NAH_Anpassungslehrgang (ausländischer Abschluss)
NAH_Erlaubniserteilung
NAH_Ermittlung Rentenzeiten
NAH_Erstellung Auslandsbescheinigung
NAH_Erstellung Ersatzausfertigung
NAH_Kenntnisprüfung (ausländischer Abschluss)
NAH_Prüfungszulassung
NAH_Rücktritt Versäumnis
PHARM_Anerkennung Drittstaaten-Abschluss
PHARM_Anerkennung EU- Abschluss
PHARM_Anrechnung von Studienleistungen
PHARM_Durchführung 1. Abschnitt
PHARM_Durchführung 2. Abschnitt
PHARM_Durchführung 3. Abschnitt
PHARM_Erfassung Wiederholungsprüfung
PHARM_Erteilung Approbation
PHARM_Kenntnisprüfung
PHARM_Organisation pharmazeutisches Seminar
PHARM_Prüfung auf Berufserlaubnis
PHARM_Zulassung 1. Abschnitt
PHARM_Zulassung 2. Abschnitt
PHARM_Zulassung 3. Abschnitt
PSYCH_Approbation erteilen
PSYCH_Ausl. Abschluss anerkennen
PSYCH_Prüfung durchführen
PSYCH_Prüfungszulassung durchführen
PSYCH_Rücktritt Versäumnis bearbeiten
PSYCH_Studienabschluss prüfen
PSYCH_Wiederholungsprüfung erfassen
ZMED_Approbation erteilen
ZMED_Prüfungskommission bestellen
ZMED_Prüfungsunterlagen und -ergebnisse bearbeiten
ZMED_Studienleistungen anrechnen
3_Rollen-Übersicht
1_Prozess-Übersicht NAH
2_Prozess-Übersicht AHB
Auftragsmanagement CCM dialogicon
CCM Benutzer verwalten
CCM Leistungsdatenexport
CCM Stammdaten importieren

CCM Stammdaten importieren - Soll
CCM Störungen bearbeiten
Neue CCM-Version runterladen und einspielen (Ist)
20201104 Digitale Abrechnung- CCM-Soll-Prozess
20211129 Digitale Abrechnung- CCM-Soll-Prozess-GKV- Entschlüsselung
Digitale Abrechnung-CCM- CareCostManager-IST- Präsentation
Digitale Abrechnung-CCM- CareCostManager-Operativer IST-Prozess
Digitale Abrechnung-CCM-Soll- Prozess- Präsentation_überarbeitet
Digitale Abrechnung-CCM-Soll- Prozess-Präsentation_V0.2
Digitale Abrechnung-CCM-Soll- Prozess-Präsentation_V0.2-alt
Digitale Abrechnung-CCM-Soll- Prozess-Vorschlag Dialogicon
2019 Operative Steuerung der Hilfen zur Gesundheit - Schwangerschaftsabbruch
Anspruchsberechtigung prüfen
Aufklärung mit GS
Aufklärungsprozess starten
Öffentliche rechtliche Unterkünfte (öRU) schließen
Öffentlich rechtliche Unterkünfte schließen (Strategischer Prozess)
Fortst.
Leistungserbringer zulassen/genehmigen
Stammdaten aktualisieren
EGH_Anbieter
0 Prozesslandkarte Kommunikationsplattform EGH
Beratungsmaske für Berufsbegleitung
Beratungsmaske für Fachdienstliche Stellungnahmen durch IFD
Beratungsmaske für Projekte
OASIS-Zahlungsanforderung- Sollprozess
Entity-Relationship-Modell OASIS
Ausfallsicherheit von Zahlungen bewilligter Leistungen
01 Prozesslandkarte EH
02 Geschäftsprozesse Zuständigkeitsprüfung EH
02 Geschäftsprozesse Leistungssachbearbeitung EH SGB IX
Ambulante Leistungen Kap. 13 SGB IX EH
Bedarf ermitteln/festsetzen Kap. 3 u. 4 SGB XII EH
Bedarf ermitteln/festsetzen Kap. 5 SGB XII EH
Besondere Wohnform Kap. 13 SGB IX EH
Bestattung nach Kap. 9 SGB XII und § 10 HmbBestG EH
Blindengeld Blindenhilfe Kap. 9 SGB XII u. HmbBlinGG EH
Eingangsmanagement / Prüfung d.
Anspruchsberechtigung SGB IX + XII EH
Forderungen bearbeiten EH
Hilfsmittelgewährung und Beschaffung SGB IX / SGB XII
IFF und HPL nach Kap. 9 SGB IX EH
Lebenslagen-Modell nach § 103 SGB IX EH
Persönliches Budget Kapitel 13 SGB IX EH
Pflegekinder nach Kap. 13 SGB IX EH
Rechnungen bearbeiten EH
SPKV durchführen EH
Studienhilfen Kapitel 12 SGB IX EH
Teilhabe am Arbeitsleben Kapitel 10 SGB IX Budget für Arbeit EH
Teilhabe am Arbeitsleben Kapitel 10 SGB IX und TAFÖ EH
Zahlbarmachung von Leistungen vornehmen EH
Fehler bearbeiten - Zahlungsverkehr EH
Kap. 5 SGB XII
Versicherungsverhältnisse KV klären EH
Leistungsanspruch für Ausländer gem. § 100 SGB IX EH
02 Geschäftsprozesse Leistungssachbearbeitung EH SGB XII
02 Geschäftsprozesse Zahlungsverkehr EH

Gesamtplanverfahren durchführen - Folgeantrag EH
Gesamtplanverfahren durchführen - Neuantrag EH
KJHG - GPL durchführen - Folgeantrag EH
KJHG - GPL-Verfahren durchführen - Neuantrag EH
Lebenslagenmodell GPL durchführen - Neuantrag EH löschen1)
Persönliches Budget GPL- Verfahren durchführen - Neuantrag EH33
Pflegekinder GPL - Folgeantrag EH 21 P
Pflegekinder GPL-Verfahren - Neuantrag EH 21 P
Teilhabeplanverfahren - Folgeantrag EH
Teilhabeplanverfahren - Neuantrag EH
Verfahren anderer Träger EH
GPL Eingangsbearbeitung AL EH
GPL erstellen (nach Aktenlage) EH
GPL erstellen inkl. Anpassungen EH
GPL-Konferenz durchführen EH
GPL-Verfahren vorbereiten EH
KJHG - GPL erstellen (nach Aktenlage) EH
KJHG - GPL erstellen inkl. Anpassungen EH
KJHG - GPL-Konferenz durchführen EH
KJHG - GPL-Verfahren vorbereiten EH
KJHG -GPL
Eingangsbearbeitung AL EH
Lebenslagenmodell GPL Eingangsbearbeitung AL EH
Lebenslagenmodell GPL erstellen inkl. Anpassungen EH
Lebenslagenmodell GPL- Konferenz durchführen EH
Lebenslagenmodell GPL- Verfahren vorbereiten EH
Lebenslagenmodell Pflegeaufwand durch PKT begutachten lassen EH löschen2
Persönliches Budget GPL Eingangsbearbeitung AL EH33
Persönliches Budget GPL erstellen inkl. Anpassungen EH33
Persönliches Budget GPL- Konferenz durchführen EH 33
Persönliches Budget GPL- Verfahren vorbereiten EH33
Pflegekinder - GPL erstellen inkl. Anpassungen EH 21 P
Pflegekinder - GPL-Konferenz durchführen EH 21 P
Pflegekinder - GPL-Verfahren vorbereiten EH 21 P
Pflegekinder -GPL Eingangsbearbeitung AL EH 21 P
TPL erstellen (nach Aktenlage) EH
TPL erstellen inkl. Anpassungen EH
TPL-Konferenz durchführen EH
TPL-Verfahren vorbereiten EH
Eingangsmanagement betreiben G223
Forderungen bearbeiten (G223)
Gesamtplanverfahren - Folgeantrag bearbeiten G223
Gesamtplanverfahren - Neuantrag bearbeiten G223
Laufende Fallbetreuung durchführen G223
Leistungsbewilligung bearbeiten G223
Personenkreis feststellen G223
Rechnungsbearbeitung durchführen G223
SPKV durchführen G223
Teilhabeplanverfahren - Folgeantrag bearbeiten G223
Teilhabeplanverfahren - Neuantrag bearbeiten G223
Verfahren anderer Träger begleiten G223
Zahlbarmachung von Leistungen vornehmen G223
Fehler bearbeiten (Zahlungsverkehr G223)
GPL erstellen (nach Aktenlage) G223
GPL erstellen inkl. Anpassungen G223
GPL-Konferenz durchführen G223
GPL-Verfahren vorbereiten G223

TPL erstellen (nach Aktenlage) G223
TPL erstellen inkl. Anpassungen G223
TPL-Konferenz durchführen G223
TPL-Verfahren vorbereiten G223
01 Prozesslandkarte G223
02 Geschäftsprozesse Leistungssachbearbeitung G223
02 Geschäftsprozesse Zahlungsverkehr G223
02 Geschäftsprozesse Zuständigkeitsprüfung G223
Anspruchsberechtigung prüfen GS
Bedarf ermitteln/festsetzen Kap. 3 u. 4 GS
Bedarf ermitteln/festsetzen Kap. 5 GS
Bedarf ermitteln/festsetzen Kap. 7 ambulant GS
Bedarf ermitteln/festsetzen Kap. 7 stationär GS
Bedarf ermitteln/festsetzen Kap. 9 GS
Beratungsstellen Kap. 8 § 68 FS GS
Beratungsstellen Kap. 8 § 68 ZS GS
Bestattung nach Kap. 9 gem. § 74 SGB XII und § 10 HmbBestG GS
Bildung und Teilhabe Kap. 3 GS
Blindengeld Blindenhilfe Kap. 9 u. HmbBlinGG GS
Eingangsmanagement durchführen GS
Exis. Leistungen in besonderen Wohnformen Drogen & Sucht GS
Forderungen bearbeiten GS
Kap. 2 § 11 Schuldnerberatung GS
Kap. 2 § 23 Sozialhilfe für Ausländer*innen GS
Kap. 2 § 24 Sozialhilfe für Deutsche im Ausland GS
Kap. 2 § 25 Nothelfer GS
Rechnungen bearbeiten GS
SPKV durchführen GS
Wohnungslosenhilfe öRU GS
Wohnungslosenhilfe WRV GS
Wohnungslosenhilfe WS GS
Wohnungssuche Stufe 1 und 2 GS
Wohnungssuche Stufe 3 GS
Zahlbarmachung von Leistungen GS
Fehler bearbeiten - Zahlungsverkehr GS
Kap. 5 Versicherungsverhältnisse KV klären GS
Wohnungsablehnung bearbeiten Stufe 1 u. 2 GS
01 Prozesslandkarte GS
02 Geschäftsprozesse Zuständigkeitsprüfung GS
02 Geschäftsprozesse Leistungssachbearbeitung GS
02 Geschäftsprozesse Zahlungsverkehr GS
Bedarf ermitteln/festsetzen Kap. 8
Bedarfsermittlung/-festsetzung Kap. 5
Bedarfsermittlung/-festsetzung Kap. 7
Forderungssachbearbeitung 1
Forderungssachbearbeitung 2
Forderungssachbearbeitung GS
Gesamtplanverfahren G223
Kernprozesse Leistungs-SB (PBE)
PBE G 223 Standardprozess Muster
Teilhabeplanverfahren G223
Eingangsmanagement
Forderung geltend machen Subprozess zu FS 1
Gleichrangige Leistungen prüfen G223
Subprocess(1)
Geschäftsprozesse Eingangsmanagement G223

Prozesslandkarte G223
Geschäftsprozesse Leistungssachbearbeitung G223
Geschäftsprozesse Zahlungsverkehr G223
Geschäftsprozesse Zuständigkeitsprüfung G223
Anspruchsberechtigungsprüfung BfW
Wohnungslosenhilfe GS
Forderung geltend machen
Rechtberatung durchführen
1 Öffentliche Rechtsauskunft- und Vergleichsstelle - Prozesslandkarte
Zuwendungsverfahren AI, SI, FS
Coronatestung Flughafen
Coronatestung Flughafen
Pandemielager verwalten
Prozess am Flughafen mit Aussteigerkarten bearbeiten
Mobil Impfen (Mobiles Impfen)
2018
Organisationsverfügungen (BGV)
Anfragen (SKA usw.) beantworten
0 Senator*innenbüro
Anfragen nach dem Transparenzgesetz bearbeiten
Nachricht im elektr. Rechtsverkehr (ERV) empfangen
Nachricht im elektr. Rechtsverkehr (ERV) versenden
Kita-Info freigeben
IST: Dienstgang bearbeiten
Aktenvollständigkeit kontrollieren
2 Zusammenspiel IT-Projekte- Controller-Haushalt
1 Zusammenspiel IT-Projekte-Controller-Haushalt
3 PSP-Elemente beantragen mit LSMW-Datei (Stammdaten)
HIM-WF-Vorlage zum Anlegen von PSP-Elementen bearbeiten
Quartalsweise Mittel bei der Senatskanzlei abfordern
Beschaffungsübersicht
Beschaffungsaufträge bearbeiten
Dienstleistungsdaten im HamburgService Informationssystem (HaSI) pflegen
Geräte verleihen (Laptops, Beamer usw.)
Informationen zu neuen User gewinnen
Antrag auf Mobiltelefon bearbeiten
Mobile Kommunikation - Daten erfassen
Mobilgeräte
Mobile Geräte beschaffen
Tarif einrichten
1 SOLL: Dienstreise, Dienstgang und Fobi bearbeiten (Webshop)
2 Budget nachfordern
3G Regelung umsetzen
Coaching beantragen Entwurf
Trauerfall bearbeiten
Z 31 Prozesslandkarte
AGG-Beschwerde bearbeiten_Elif
Beschäftigte bezüglich Rassismus/Antisemitismus beraten
Beschwerde bezüglich AGG,Rassismus und Antisemitismus bearbeiten
AGG-Beschwerde bearbeiten_Strategischer Prozess
AGG Beschwerde bearbeiten
SOLL:Fortbildung genehmigen
Antrag auf Fortbildung mit Dienstreise_Dienstgang_IST- Prozess (Strategischer Prozess)
Antrag Dienstgang_Dienstreise zur Fortbildung beantragen_ Budget-Varianten (Strategischer Prozess)
GPM-Konzept umsetzen (operativer Prozess)
Logo GPM einsetzen

Geschäftsprozesse bei der BASFI aufnehmen
Weg zum GPM aufzeigen (strategischer Prozess)
1910 Neuer MA kommt strategisch
2018 Neuer MA kommt Detail
2018 Neuer MA kommt grob
2020 Neuer MA kommt_Dataport-1. Entw.
2020 Onboarding_Ämter AI, G, SI, FS
2020 Onboarding_Amt Z
2020 Onboarding_gesamt
Datenabgleich Ämterlisten und KoPers
Abgleich prüfen
Abweichungen überprüfen
Abweichungen überprüfen
Abgleich prüfen
Befugnisse vorbereiten, erteilen und Zugänge beantragen
Einstellungsgrundlage vervollständigen und zusätzliche Leistungen ausführen
Hardware beschaffen und Benutzerkennung berechtigen
Listenaktualisierungen und Buchungen durchführen
Neuen MA empfangen und ggf. Ressourcen nachfordern
Schlüssel administrieren und Ressourcen bereitstellen
Sharepoint aktualisieren und Willkommensgespräch führen
Vertragszeichnungsbefugnis anpassen und ggf. ELDORADO- Hilfe geben
VK Liste aktualisieren und Infoveranstaltung durchführen
Praktikant*innen betreuen
20140909 GP Telearbeit NEU
20180201 ARIS_GP_Telearbeit
20180329 Telearbeit gem. § 94er Vereinbarung beantragen
20180920 Telearbeit gem. § 94er Vereinbarung beantragen
20181129 Telearbeit gem. §94er Vereinbarung beantragen (HIM- WF)
ARIS_GP_Telearbeit
Entscheidungsplänum
Auftrag an Z 24 über
Telearbeitsplatz
Vereinbarung zur Personalakte...
Veranstaltungen organisieren IST-Prozess (Operativer Prozess)
Veranstaltungen organisieren (IST-Prozess)
Vollkräfte steuern
01 Stelle bewerten
02 Kopie Zulagen prüfen
022 Zulagen prüfen
03 Höhergruppierungsantrag bearbeiten
04 Stellenplan abfragen
05 Kerninformationen bearbeiten
06 Personalbedarf/Stelle genehmigen
07 SOLL: Entwurf Kopers Modul Stelleninformation erfassen
08 Organisationsverfügung bearbeiten
10 Betriebliches Vorschlagswesen gemäß Richtlinie ausführen
11 Personalkosten erstatten (IST-Erstattung)
12 Personalkosten erstatten (SOLL-Prozess)
13 Dienstleistungspakete JC
t.a.h. betriebswirtschaftlich steuern
09 Organisationsverfügung erstellen (Strategisch)
Prozesslandkarte Z 22
Z 33 Prozesslandkarte
Arbeits- und Dienstunfähigkeit bearbeiten_IST
Sonderurlaub/Bildungsurlaub/A rbeitsbefreiung bearbeiten_SOLL



Beurteilung abfordern_SOLL
PreBoarding abwickeln_SP Onboarding_SOLL
Probezeit abwickeln_SOLL
Abordnung von der SB abwickeln_IST
Abordnung zur SB abwickeln_IST
Antrag auf Arbeitszeitanpassung bearbeiten_SOLL
Telearbeit bearbeiten_SOLL
Arbeitsunfähigkeit prüfen_SOLL
Allgemeine Datenänderung abwickeln_SOLL
Antrag genehmigen_SOLL
Dienstjubilare bearbeiten_SOLL
Dienstreisen bearbeiten_SOLL
Zuweisung aufheben_SOLL
KoPers Pflege
2017 Schadensmeldung_IT- Sicht
DV zur Bearbeitung von Schadensfällen
DV zur Bearbeitung von Schadensfällen
Regressforderung geltend machen/Bescheid zukommen lassen
Schaden bearbeiten
Strafanzeige prüfen
Z 341 Stellenausschreibung
Ausbildungsplatz suchen
Ämterübergreifendes Abstimmungsverfahren der Rahmendaten für Entgelte
Mittelbindungen anlegen
Mittelbindungen pflegen
PSP-Element anlegen
Mittelbindungen einrichten und bearbeiten
1 Prozesslandkarte Z 5 - Rechtsabteilung
1.1 Z 51 Allgemeine Rechtsangelegenheiten Ämter FS, AI, Z
1.2 Z 52 Allgemeine Rechtsangelegenheiten Ämter G und SI
1.3 Z 53 Überregionaler Kostenausgleich Jugend- und Sozialhilfe
1.4 Z 54 Vorprüfstelle, Fachlicher Prüfdienst
1.5 Z 55 Geschäftsstelle der Schiedsstellen nach §§ 78 g SGB VIII, 80 SGB XII und 20 KibeG und 133 SGB IX
1.6 Behördlicher Datenschutzbeauftragter (inkl. LEB)
02 Anfragen zur Kostenerstattung Sozialleistungsrecht bearbeiten (Operativer Prozess)
03 Widerspruchsverfahren (Fachamt) durchführen (Operativer Prozess)
04 Insolvenzverfahren durchführen
05 Klage/Antrag geht ein (Operativer Prozess)
06 Klage fertigen
09 Schadensersatzansprüche Sozialbehörde gegenüber Beschäftigten prüfen
10 Strafantrag/Strafanzeige bearbeiten
12 Klageerzwingungsverfahren nach § 172 (2) S. 1 StPO) einreichen
13 Hauptverfahren (Strafverfahren) bei Gericht verfolgen
01 Kostenerstattung Kinder- und Jugendhilfe_Sozialhilfe und Träger anderer Sozialleistungen Z 51 prüfen (Strategischer Prozess)
07 Gerichtspost bearbeiten (Unterprozess)
08 Rechtsanwalt beauftragen
11 Beschwerde gegen Einstellung des Strafverfahrens nach §§ 153 ff., 170 StPO einreichen
14 Entwurf Kostenerstattung Widerspruchsverfahren
15 Entwurf Gerichtsentscheidung umsetzen
16 Entwurf Urteil/Beschluss prüfen (Unterprozess)
02 Kostenausgleich Kinder- und Jugendhilfe_Sozialhilfe Z 53 (Operativer Prozess)
04 Rückstellungen bei Z 53 bilden
09 Rechnungen bearbeiten (Operativer Prozess)
12 Beratungsfall (Forderung) prüfen

13 Sachliche Zuständigkeit prüfen
01 Kostenerstattung Kinder- u. Jugendhilfe_Sozialhilfe u. Träger anderer Sozialleistungen prüfen (Strategischer Prozess)
03 Neuen Erstattungsfall prüfen (Unterprozess)
05 Namensänderung vornehmen
06 Örtliche Zuständigkeit laufender Fälle prüfen
07 Wiedervorlagen bearbeiten
08 Vorrang-Nachrangverhältnis prüfen
10 Neufall anlegen (Unterprozess)
11 Fallabschluss prüfen
BVA-Meldung
Rechnungsbearbeitung im Sachgebiet Z 53 Soll-Prozess (Operativer Prozess)
02 Prüfverfahren der Vorprüfungsstelle darstellen (Operativer Prozess)
01 Prüfverfahren der Vorprüfungsstelle darstellen (Strategischer Prozess)
03 Datenauswertungen anfordern
04 Einzelfall prüfen (Unterprozess)
05 Strategischer Ablauf zu Schwerpunkt/Querschnittprüfungen unterscheiden
02 Verfügungen bearbeiten
03 Posteingänge im Geschäftszimmer der Rechtsabteilung bearbeiten
06 IST_Prozess_Elektronisches Empfangsbekanntnis per EGVP versenden
01 Wiedervorlagen bearbeiten
04 Akte anlegen
05 SOLL_Prozess Elektronisches Empfangsbekanntnis per EGVP versenden
Rechnungsbearbeitung Beschaffungen
Rechnungsbearbeitung Bestellungen (neu)
Z211_FK
Fortbildungsvereinbarung
1 Prozesslandkarte MDB
2019 Quick-Win-Digitalisierung
2019 Quick-Win-Maßnahmen
Datenschutzfolgen abschätzen (DSFA)
DSFA
Digitale Barrierefreiheit in angemeldeten Projekten (PPM) umsetzen
Ausschreibung vorbereiten
MDB-Rechnungen und MDB- Projekte-Rechnungen sachlich&rechnerisch freigeben und anordnen
Unterlagen ildoradisieren
2.3 Idee mit den fachl. Verantwortlichen aufbereiten
2.4 Vorhaben abschätzen bzw. qualifizieren (IT-Mittelverw., Vor- oder Projekt?)
Vorhaben bearbeiten bzw. umsetzen und PPM-Objekt pflegen
Vorhaben bzw. PPM-Objekt abschließen
2 Digitalisierungscontrolling Sozialbehörde
2.1 Idee dem Management Digitale BAGSFI (MDB) melden
2.2 Ideen durch das MDB prüfen
2.5 Vorhaben ins DSP einpflegen
Vorhaben- bzw. PPM- Objektdaten vervollständigen
1 Digitalisierungscontrolling der Sozialbehörde - ALM WKD
DIGI News schreiben und veröffentlichen
OZG Portfolioklärung MDB