Ablaufplan

Mitarbeiterin oder Mitarbeiter der gE verursacht einen Vermögensschaden zu Lasten der Agentur oder der Kommune

Vermögensschaden wurde festgestellt (z. B. zu Unrecht bewilligte Leistung).

Die Bearbeitung muss als Eilsache erfolgen (siehe Fristen). Es sind vom TL alle Maßnahmen zu ergreifen, um weitere Schäden zu vermeiden und den Sachverhalt unverzüglich aufzuklären.

bis 30.000 €

Feststellung des Schadens durch den **TL**. Das Ergebnis der Schadensfeststellung ist der/dem **Bereichsleiter/in** schriftlich (siehe Vordruck - VfV 1 - Verfahrensvordruck) zur Verfügung zu stellen.

Die/der **Bereichsleiter/in** erstellt aufgrund der Schadensfeststellung einen Entscheidungs-vorschlag.

Weiterleitung des Vorschlags über **LGE** und **GF** an **BfdH**

Entscheidung durch BfdH

Mitteilung über die Entscheidung an die Beteiligten

über 30.000 €

Feststellung des Schadens durch den **BL**. Das Ergebnis der Schadensfeststellung ist über **LGE** und **GF** der/dem **BfdH** schriftlich (siehe Vordruck - VfV 1 - Verfahrensvordruck) zur Verfügung zu stellen.

BfdH erstellt aufgrund der Schadensfest-stellung einen Entscheidungs-vorschlag.

Weiterleitung des Vorschlags über **BfdH des Internen Service** an **BfdH der RD BB**

Entscheidung durch BfdH der RD BB