



Hinweise zur Durchführung von Coronavirus-Selbsttests – Standort Bonn

1) Wie bestellt man den Selbsttest?

Bitte melden Sie Ihren Bedarf spätestens am vorherigen Arbeitstag bis 12 Uhr per E-Mail an, damit wir die Tests für Sie bereitstellen können. Verwenden Sie dabei bitte folgende Adresse:

arbeitsschutz@bfdi.bund.de

2) Wo erhält man den Selbsttest?

Die Selbsttests werden an der C-Pforte ausgegeben. Referat Z 3 hinterlegt dort eine Liste mit den Namen der Beschäftigten, die einen Test bestellt haben.

Die Besteller/innen erhalten jeweils eine Tüte oder Schachtel, in der sich alles befindet, was für die Durchführung des Tests benötigt wird.

3) Wie funktioniert der Test?

Wichtig: Jede/r Beschäftigte soll den Test in ihrem/seinem Büro vornehmen, nicht im Bereich der Pforte!

Wir geben Test verschiedener Hersteller heraus. Den Tests liegt eine Anleitung bei. Zudem gibt es teilweise instruktive Hersteller-Videos, die wir sehr empfehlen. Links sind hier im Intranet hinterlegt:

http://www.bfd.ivbb.bund.de/bfdi-net/?page_id=18977



Bitte studieren Sie die Anleitung gut. Unsachgemäße Anwendung verfälscht das Ergebnis.

4) Wie sicher ist der Test?

Bei den ausgegebenen Tests handelt es sich um Antigen-Selbsttests. Diese schlagen grds. nur an, wenn sich eine akut hohe Virenlast im Körper befindet. Demnach können nicht alle Infektionen erkannt werden.

Ein negativer Schnelltest schließt daher nicht sicher aus, dass eine Corona-Infektion vorliegt.

Umgekehrt ist es auch möglich, dass ein Selbsttest positiv ausfällt, ein danach durchgeführter, genauerer PCR-Test jedoch negativ ist.

Die Virenlast kann sich schnell ändern. Daher haben die Tests nur eine kurze Gültigkeit.

5) Kann ich bei negativem Test auf die AHA-Regeln verzichten?

Nein. Wegen der Unsicherheiten müssen Sie weiterhin Masken tragen, Abstand halten und die Hygieneregeln beachten.

6) Wohin mit dem Abfall?

Den Test-Kits sind Mülltüten beigelegt. Das Testmaterial soll in der verknoteten Tüte entsorgt werden.

Für die Entsorgung der benutzten Corona-Selbsttests wird im Foyer der C-Pforte ein Müllbehälter aufgestellt. Dieser ist ausschließlich für die Entsorgung von Tests vorgesehen.



Bitte verwenden Sie *nicht die allgemeinen Abfallbehälter* in den Büros oder in den Teeküchen.

7) Positiver Test- was nun?

Sollte ein Test positiv ausfallen, informieren Sie bitte zunächst Referat Z 1.

Sie müssen in diesem Fall das Dienstgebäude verlassen und sollten sich in häusliche Quarantäne begeben. Beim Verlassen des Hauses müssen Sie eine FFP2-Maske und Einmalhandschuhe tragen. Wir geben die Handschuhe derzeit mit den Tests aus.

Sie sind dann verpflichtet, sich in einem Testzentrum oder einer Hausarztpraxis unverzüglich einem PCR-Test (Kontrolltest) zu unterziehen. Dabei müssen Sie vorab die Teststelle von dem positiven Selbsttest unterrichten. Ist Ihre Hausarztpraxis nicht erreichbar, hilft der kassenärztliche Bereitschaftsdienst unter der kostenlosen Rufnummer 116117.

Bis zum Erhalt eines negativen Ergebnisses des Kontrolltestes müssen Sie unmittelbare Kontakte zu anderen Personen, die nicht zwingend erforderlich sind, vermeiden.

Solange Sie kein negatives PCR-Testergebnis haben, müssen Sie mobil arbeiten.