



Auswärtiges Amt, 11013 Berlin

Herrn
Marcel Müller

Nur Per E-Mail:
m.muller.24.gykgk8k5da@fragenstaat.de

HAUSANSCHRIFT
Werderscher Markt 1
10117 Berlin

POSTANSCHRIFT
11013 Berlin

TEL + 49 (0)30 18-17-6070
FAX + 49 (0)30 18-17-53351

BEARBEITET VON
Stefanie Steinbrück

REFERAT: 505-IFG

IFG-Anfragen@diplo.de
www.auswaertiges-amt.de

BETREFF **Informationsfreiheitsgesetz (IFG)**
HIER **Personalplanung**
BEZUG Ihre Anfrage vom 11.07.2016
ANLAGE -
GZ 505-511.E-IFG 152-2016 (bitte bei Antwort angeben)

Berlin, 05.08.2016

Sehr geehrter Herr Müller,

auf Ihre o.g. Anfrage auf Informationszugang nach dem Informationsfreiheitsgesetz des Bundes (IFG) teilt das Auswärtige Amt folgendes mit:

Eine gesonderte Richtlinie für die Besetzung von Dienstposten in den personalführenden Referaten des Auswärtigen Amts gibt es nicht. Die Besetzung der Dienstposten erfolgt im Rahmen der regelmäßigen Rotation. Die Dienstposten werden – wie alle anderen Dienstposten auch – zum Ende der regelmäßigen Standzeit des Posteninhabers für alle Beschäftigten des allgemeinen Auswärtigen Dienstes ausgeschrieben. Bei der Besetzungsplanung von Dienstposten im In- und Ausland handelt es sich um ein komplexes Verfahren, in dessen Verlauf allein im höheren Dienst jährlich über 500 Dienstposten besetzt werden. Die Personalreferate lassen dabei eine Vielzahl von Erwägungen in den Planungsprozess einfließen, um die Gesamtheit aller jährlich frei werdenden Dienstposten in geeigneter Weise zu besetzen. Die Unterschiedlichkeit der Aufgaben im Auswärtigen Dienst und die regelmäßige Rotation prägen die Anforderungen an die Beschäftigten. Bei diesen handelt es sich um Generalisten, die auf vielen verschiedenen Dienstposten einsetzbar sind.

Dieses Schreiben ergeht gebühren- und auslagenfrei.

Mit freundlichen Grüßen

Im Auftrag

Stefanie Steinbrück

Dieses Schreiben wurde elektronisch erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.